

宏國德霖科技大學改進教學獎助申請表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫

申請日期：107 年 08 月 16 日

申請類別	承接府單位或財團法人機關補助辦理之專業實務課程計畫者					
申請人簽章	《請申請人務必簽章》 鄭佩娟		職稱	助理教授	單位	應用英語系
計畫案名稱	106 商務觀光外語人才培育學分學程		適用課程	商務觀光模組相關課程		

改善教學成果

(以申請前一年9月1日至申請當年8月31日間之改善教學成果為限)

是否領有計畫主持人費	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	
獲補助金額	補助款(欄位不足，請自行增加)	校內配合款
	補助單位	金額
	教育部	\$299,988.
	合計	\$299,988.
附件	<input checked="" type="checkbox"/> 1.計畫核定補助公文影本 <input checked="" type="checkbox"/> 2.計畫核定經費表影本 <input checked="" type="checkbox"/> 3.計畫成果報告(請裝訂)	

單位主管	教務處	改善教學審核小組	人事室	會計室	校教評會	校長
業經 107 學年度 第二學期 第二次系(中心) 教評會審查通過。	湯佳陵 課務組長林益章	業經 107 年 11 月 26 日 改善教學審核小組 審查評定為： <input checked="" type="checkbox"/> 良好 等第， 建議獎助： 2000 元 <input type="checkbox"/> 不予獎助	陳雪芳	會計室 107.12.19 范秀滿	業經 107 學年度 第二學期 第三次校教評會 通過，獎助 2000 元	校長羅仕鵬
主管簽章： 應用英語系暨 應用外語科主任 陳慧珠	教務長林清芳					

業經 107 學年度
第 1 學期
第二次院教評會
審查通過
主管簽章：

位所列之資料檢附於 8 月 31 日前送所屬教學單位審核。
單位教評會審查通過後，請教師將申請表、評分表及相關附件電子檔寄至系助理電
白系上統一彙整燒錄光碟送至教務處。

第一頁

宏國德霖科技大學教師申請改善教學獎助案

切 結 書

填表日期：中華民國 107 年 08 月 16 日

申請人姓名	鄭佩娟	申請教師 所屬系科	應用英語系
申請類別	改進教學(第 7 項)		
申請案名稱	106 商務觀光外語人才培育學分學程		

茲切結保證本人 鄭佩娟 於 107 年度提出之改善教學獎助申請案相關內容，下列所述事項屬實：

- 一、無侵害他人著作權、專利權及其他智慧財產權利之情事，內容中若有屬於他人所有智慧財產權部分，皆已取得權利人之授權，並且依法標示作品來源。
- 二、無違反個人資料保護法相關規定，未經同意而洩漏他人個資之情事。
- 三、如有發生智慧財產權或個人資料保護之糾紛、訴訟，願自負法律責任。

此致

教務處

申請人簽章：

鄭佩娟

(請簽名蓋章)

註：請於申請時，一併檢附本切結書，未檢附者，不予受理。

編號：
(教務處填寫)

宏國德霖科技大學獎助改善教學評分表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫

單位	應用英語系	申請人	鄭佩娟
申請類別	<input checked="" type="checkbox"/> 改進教學(第 7 項) ; 競賽名次： <input type="checkbox"/> 製作教具(第 項) ; 競賽名次： <input type="checkbox"/> 編撰教材(第 項) ; 競賽名次：		
申請獎助名稱	106 商務觀光外語人才培育學分學程		
評分項目	一、主題內容：包含依據學理、理念創新、試驗方法 二、成果貢獻：成果應用於教學上之價值及具體貢獻 備註：以申請前一年 9 月 1 日至申請當年 8 月 31 日間之改善教學成果為限。		
總分	本申請案業經本校 106 年度 改進教學審查小組 <u>107</u> 年 <u>11</u> 月 <u>26</u> 日審查小組會議審查確定並評定 總分為 <u>84</u> 分，等第為 <u>良好</u> 。 審查小組召集人簽章： <u>林清芳</u>		
備註	獎助等第分為特優、優等、良好、佳作等四級： 特優為90分以上，優等為85~89分，良好為80~84分， 佳作為75~79分，不足75分不予獎助。		