

宏國德霖科技大學 112 學年度第 1 學期五專新生註冊須知

壹、註冊日期：新生務請於 **112 年 8 月 14 日 (週一)** 至本校辦理註冊。(五專續招暫訂 8 月 21 日)

13：30~14：30 → **外語科、餐旅科**

14：30~15：30 → **土木科、機械科、資工科、建築科**

貳、註冊地點：本校當日設有指示牌、指標。

參、註冊程序：

- 一、教務處繳交：1. 畢業證書正本 (請在畢業證書左下方註明科別、學號) (已交者則免)
2. 教務處學生基本資料表 (含身分證影本、相片 2 吋 2 張)
3. 學生證悠遊卡工本費 100 元 (於新生入學輔導時由班導師集體收費)
- 二、套量制服、體育服 (除餐旅科約 9,000 元外, 其他系科約 5,000 元)。
如有兄長姊舊制服留用者, 請務必攜帶到校以作為無須購買憑據, 未攜帶者須購買。
- 三、學務處繳交兵役調查表 (女生免繳交)
- 四、繳回註冊程序單

肆、註冊注意事項：

- 一、請於註冊日前持繳費單至：
 1. 全省各指定金融機構 (合作金庫銀行) 完成繳納即可 (本校自行至系統查詢繳費情形)。
 2. 攜帶繳費單至統一超商及全家 (限額 4 萬元以下), 或萊爾富及 OK (限額 6 萬元以下) 等便利商店繳款。
 3. ATM 轉帳或信用卡刷卡。
- 二、繳費後第二、三聯收據請自行妥善保管作為註冊繳費依據 (不另行補發), 並於年底申報所得稅時可作為扣除證明用 (除註冊繳費收據外, 學生證正、反面影印本亦可)。
- 三、有關就學貸款及學雜費減免事宜, 請詳閱就學貸款及學雜費減免須知請上本校網站 <https://reurl.cc/nDRNo6> 參閱「[就學貸款](#)」、「[學雜費減免](#)、[五專前三年免學費](#)、[弱勢助學專區](#)」公布事項。辦理就學貸款同學, 請於註冊日前到臺灣銀行各地分行辦理對保, 並於註冊日當天先辦理複審, 再依程序完成註冊 (辦理就學貸款時須填寫班級、學號, 可依繳費單上資料填寫); 減免申請系統 **8 月 1 日 (週二)** 起開放上網填寫, 註冊當天現場辦理。
- 四、男同學請於註冊當天繳交兵役調查表; 尚未服役同學, 請貼身分證正反面影印本各乙份, 已役畢同學需加附退伍令; 免役及停役同學需加附免 (停) 役證明。
- 五、申請住宿注意事項：
 - (一)、欲申請學生宿舍者, 請於註冊當日備妥 1 張相片、身份證正、反面影印本及住宿申請表提出住宿申請, 預計於開學前公告, 請自行至本校網頁查詢住宿床位, 當日可繳費, 可提前來電索取就貸單。
 - (二)、學生宿舍住宿權之排序: 申請住宿人數如超過現有床位數時, 優先順序如下: (1) 外縣市且領有低收入戶證明者 (自願在學期中服務 100 小時者, 可申請免費住宿)。(2) 入學新生 (限定床位數, 五專生優先)。(3) 住外縣市者。(4) 交通不便者 (到校須 2 小時以上)。(5) 已完成預住登記並於住宿費預繳期限內完成繳費及貸款者 (限定床位數)。(6) 先申請者優先。(7) 學行優良, 經遴選為本校工讀生或義務幹部者優先。
 - (三)、為配合新生入學輔導, 確認排定床位之新生, 預定於新生訓練時憑繳費證明辦理進入學生宿舍。宿舍進住請攜帶個人生活日用品、寢具。
- 六、非本國籍學生健康檢查如外籍生、僑生、陸生, 請於入學時請繳交居留健康檢查證明表 (乙表) 影印本至衛生保健組健康中心存查。

伍、其他注意事項：

- 一、欲申請汽、機車停車證者, 請於新生入學輔導時備妥行、駕照, 請班長或學生幹部將停車證申請表 (須先收齊停車費) 送至【一教大樓 106 室】登記、繳費 (停車名額有限, 先到先辦, 辦完為止)。
- 二、固定教室班級請各班總務股長確實清點使用之教室設施, 並將檢查表於一週內交回總務處保管組。
- 三、教務處開學前一週公告各系科各班教科書使用清單, 學生可於開學後準備書款向委辦書局購買 (書價請參考本校網站公告之教科書書單), 或自行於校外書局購買。
- 四、新生課表查詢及選課相關事宜, 請詳閱教務處選課指南及最新消息之選課公告。
- 五、新生入學輔導 9 月 5 日、9 月 6 日舉行, 相關訊息於本校網頁/學務處/新生專區公告。
- 六、本校於 **112 年 9 月 11 日 (週一)** 開學。

陸、本校校址：236302 新北市土城區青雲路三八〇巷一號。聯絡電話：(02)2273-3567 轉分機
註冊相關事宜請逕洽業務所屬單位 (電話分機)

五專前三年免學費：(623、645)	學雜費減免：學務處(624)	就學貸款：學務處 (646)
學生兵役：學務處(645)	住宿事宜：學生宿舍 (601)	軍訓校安專線：(02)2265-3756
繳費事項：出納組 (557~559)	學雜費：會計室 (771)	服裝事宜：總務處 (586)
書籍事宜：教務處 (670)	註冊選課：教務處 (677、688)	

柒、交通方式：

- 一、臺北市、新北市學生可搭乘聯營公車 231、245、262、275、656、657 直達學校。
- 二、可搭乘捷運板南線至海山站自 3 號出口, 再轉乘聯營公車 656 直達學校。
- 三、外縣市學生可搭乘客運或火車至板橋站再轉乘聯營公車 245 直達學校。
- 四、自行開車者, 可自中和或土城下交流道循路標指示到校。