

宏國德霖科技大學 115 學年度第 1 學期碩士班新生註冊須知

壹、註冊日：請於 **115 年 8 月 13 日（週四）上午 10：00～11：00** 至本校辦理註冊。

（或於 **8 月 12 日前** 以掛號郵寄註冊程序資料至本校教務處完成註冊報到）

貳、註冊地點：本校當日設有指示牌、指標。

參、註冊程序：

- 一、學歷證件正本(已繳者免繳)
- 二、繳交教務處學生基本資料表（含身分證影本、相片 2 吋 2 張）
- 三、學生證悠遊卡工本費 100 元
- 四、繳交兵役調查表：尚未服役同學，請貼身分證正反面影印本各乙份，已役畢同學需加附退伍令；免役及停役同學需加附免（停）役證明（女生免繳）。
- 五、繳回註冊程序單

肆、註冊注意事項：

- 一、請於註冊日前持繳費單至：（本校自行至系統查詢繳費情形）
 - 1.全省各指定金融機構（臺灣銀行）完成繳納即可。
 - 2.攜帶繳費單至郵局繳款。
 - 3.ATM 轉帳或信用卡刷卡。
- 二、繳費後第二、三聯收據請自行妥善保管作為註冊繳費依據（不另行補發），並於年底申報所得稅時可作為扣除證明用（除註冊繳費收據外，學生證正、反面影印本亦可）。
- 三、有關就學貸款及學雜費減免事宜，請詳閱就學貸款及學雜費減免須知請上本校學務處網站 <https://reurl.cc/nDRNo6> 參閱「**就學貸款**」及「**學雜費減免、五專前三年免學費、弱勢助學專區**」公布事項。辦理**就學貸款**同學，請於註冊日前到臺灣銀行各地分行辦理對保，並於註冊日當天先辦理複審，再依程序完成註冊（**辦理就學貸款時須填寫班級、學號，可依繳費單上資料填寫**）；減免申請系統 **8 月 12 日（週三）** 起開放上網填寫，註冊當天現場辦理。

伍、其他注意事項：

- 一、申請住宿注意事項：
 - （一）、欲申請學生宿舍者，請備妥 1 張相片、身分證正、反面影印本及住宿申請表至本校宿舍提出住宿申請，預計於開學前公告，請自行至本校網頁查詢住宿床位，當日可繳費，可提前來電索取就貸單。
 - （二）、住宿入住優先順序如下（以先申請者優先）：(1)領有中低、低收入戶證明（低收入戶且自願在學期中服務規定時數者，可申請免費住宿）或身心障礙證明者。(2)居住外島地區、新竹以南（含新竹）、宜蘭及花蓮、東地區者。(3)外籍生新生優先。(4)外籍生（舊生）、桃園市、基隆以及新北市五股區、八里區、淡水區、三芝區、石門區、金山區、萬里區、瑞芳區、貢寮區、平溪區、雙溪區、汐止區、石碇區、坪林區、深坑區及烏來區之新生、外籍生（僑生）。(若超出現有床位名額則以先申請者優先)
 - (5)已完成預住登記並於住宿費預繳/貸款期限內完成繳費及貸款者。(6)學行優良，經遴選為本校工讀生或義務幹部者優先。
- 二、非本國籍學生健康檢查，如外籍生、僑生、陸生，請於入學時請繳交居留健康檢查證明表（乙表），由國際事務處彙整成電子檔提供予衛生保健組健康中心存查，因乙表檢驗項目與教育部核定項目不同，於入學後仍必須依規定參加學校辦理之新生健康檢查。
- 三、欲申請汽、機車停車證者，請於開學時備妥行、駕照，請班長或學生幹部將停車證申請表（須先收齊停車費）送至【第一教學館 106 室】登記、繳費（停車名額有限，先到先辦，辦完為止）。
- 四、教務處在開學日前一週公告各系（科）各年級課程採用教科書清單，各班級先於開學一週內統計數量後於校內購書，或自行採購。
- 五、新生課表查詢及選課相關事宜，請詳閱教務處選課指南及最新消息之選課公告。
- 六、本校於 **115 年 9 月 16 日（週三）** 開學。

陸、本校校址：236302 新北市土城區青雲路三八〇巷一號。聯絡電話：(02)2273-3567 轉分機

註冊相關事宜請逕洽業務所屬單位（電話分機）

五專前三年免學費：學務處（645）	學雜費減免：學務處（624）	就學貸款：學務處（644）
學生兵役：學務處（645）	住宿事宜：學生宿舍（601）	校安專線：(02)2265-3756
繳費事項：出納組（557～559）	學 雜 費：會計室（771）	服裝事宜：總務處（586）
書籍事宜：教務處（683）	註冊選課：教務處（677、688）	

柒、交通方式：

- 一、臺北市、新北市學生可搭乘聯營公車 231、245、262、275、656、657 直達學校。
- 二、可搭乘捷運板南線至海山站自 3 號出口，再轉乘聯營公車 656 直達學校。
- 三、外縣市學生可搭乘客運或火車至板橋站再轉乘聯營公車 245 直達學校。
- 四、自行開車者，可自中和或土城下交流道循路標指示到校。