

宏國德霖科技大學專任教師編撰教材獎助申請表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫

申請日期：114 年 月 日

申請人簽章	《請申請人務必簽章》		職稱		單位	
教材名稱				適用課程		
申請類別 (請自行勾選)	☐ 1.編撰課程教學所需教材，確實能提高教學成效者。 ☐ 2.產學研究計畫成果融入實務教材製作，確實能提升學生實務能力者。 ☐ 3.以本校名義參加校外與教學相關之教材製作競賽，獲得名次者。 ☐ 4.獲教育部數位教材認證通過者。					
送審資料	《送審資料請檢核、打勾，資料不全者不予受理》 ☐ 1.編撰教材(膠裝本，含封面及目錄) ☐ 2.教學應用說明 ☐ 3.其他教學成效佐證(如學生教材使用評估、同儕教師之評估...等) ☐ 4.競賽獲獎證明影本(適用編 3 類) ☐ 5.通過認證之證明影本(適用編 4 類)					
申請案內容自述	主 題 內 容 (詳細內容、試驗方法、理念創新、依據學理)					
	(以申請前一年 9 月 1 日至申請當年 8 月 31 日間之改善教學成果為限)					
得獎名次				自製率	%	
系 科	業經____學年度第____學期第____次系教評會審查通過。 系主任簽章：					
院、中心	業經____學年度第____學期第____次院、中心教評會審查通過。 院長、中心主任簽章：					
教 務 處	業經改善教學審核小組審查結果：評定等第：_____				校 長	
	審查小組召集人簽章：					
人 事 室						
校教評會	業經校教評會審議，審議結果詳會議紀錄暨相關附件。					
會 計 室						

註：1.請教師備齊申請資料，並於 9 月 1 日前送所屬教學單位彙整、審查。

2.申請資料(包含申請表、切結書及相關附件)紙本送所屬教學單位教評會審查，並將紙本資料掃描成一份電子檔上傳至教務處 GOOGLE 雲端。