

# 宏國德霖科技大學改進教學獎助申請表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫

申請日期：114 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

申請類別	指導學生完成各類實務研究計畫案者			
申請人簽章	《請申請人務必簽章》	職稱		單位
計畫案名稱				
指導學生班級				
指導學生姓名				
送審資料	<p>《送審資料請檢核、打勾，資料不全者不予受理》</p> <input type="checkbox"/> 1.計畫核定補助公文影本 <input type="checkbox"/> 2.計畫核定經費表影本 <input type="checkbox"/> 3.計畫成果報告(膠裝本)			
<b>改善教學成果</b> (以申請前一年9月1日至申請當年8月31日間之改善教學成果為限)				
獲補助金額	補助款		校內配合款	
系 科	業經____學年度第____學期第____次系教評會審查通過。 系主任簽章：			
院、中心	業經____學年度第____學期第____次院、中心教評會審查通過。 院長、中心主任簽章：			
教 務 處	業經改善教學審核小組審查結果：評定等第：_____ 審核小組召集人簽章：			校 長
人 事 室				
校教評會	業經校教評會審議，審議結果詳會議紀錄暨相關附件。			
會 計 室				

註：1.請教師備齊申請資料，並於9月1日前送所屬教學單位彙整、審查。

2.申請資料(包含申請表、切結書及相關附件)紙本送所屬教學單位教評會審查，並將紙本資料掃描成一份電子檔上傳至教務處 GOOGLE 雲端。