

宏國德霖科技大學改進教學獎助申請表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫。

申請日期：112 年 8 月 8 日

申請類別	開設創新、創意課程，確能提升學生實務新創能力者				
申請人簽章	<small>《請申請人務必簽章》</small> 陳文蓉 [陳文蓉]	職稱	副教授	單位	餐旅管理系
申請案名稱	問題解決導向課程		適用課程	餐旅人力資源管理	
送審資料	<p>《送審資料不全者不予獎助》</p> <input checked="" type="checkbox"/> 1. 創新創意課程申請計畫書(含會議紀錄) <input checked="" type="checkbox"/> 2. 創新創意課程實施成果報告(含會議紀錄)				
申請案主題內容自述 (詳細內容、試驗方法、理念創新、依據學理)					
因應餐旅產業人才需要，教授餐旅產業服務人才規劃、招募、訓練、績效管理、薪資與服務等專業知識與技能，配合個案實例，以分組方式進行個案分析討論，延請餐旅業人力資源主管，透過生動活潑的講演與個案分析，讓學生瞭解產業實務狀況，並與專家進行交流，並規劃參訪或角色扮演，讓學生瞭解人員招募、面試應徵等實務活動					
改善教學成果 (以申請前一年 9 月 1 日至申請當年 8 月 31 日間之改善教學成果為限)					
1. 搭配課程主題，製作分組討論心得，這學期共有組織架構、工作說明書、人力招募、訓練、面試問題等主題，並上台輪流分享討論內容 2. 兩場專題講座，繳交心得報告 3. 一場就業博覽會活動參訪，繳交心得報告 4. 兩場專題報告，有關於模擬面試，邀請業界專家分享面試技巧以及分組模擬面試，並繳交心得報告 5. 一份課外資料心得，拓展學生課外相關專業知識					
系科	業經 112 學年度第 一 學期第 3 次系教評會審查通過。 系主任簽章：[餐旅系主任 鍾碧姮] 9/4				
院、中心	業經 112 學年度第 一 學期第 2 次院、中心教評會審查通過。 院長、中心主任簽章：[餐旅學院院長 林昇立] 9/6				
教務處	業經改善教學審核小組審查結果：評定等第： <u>良好</u> [教務行政組長 林益彰] 審查小組召集人簽章：[教務長 林帥月] 11/0			校長 [校長 羅清水]	
人事室	[人事室主任 許道欣] 11/9				
校教評會	業經校教評會審議，審議結果詳會議紀錄暨相關附件。				
會計室	[會計主任 黃倍芳]				



註：1. 請將附件欄位所列之資料檢附於 9 月 1 日前送所屬教學單位審核。

2. 請教師將紙本(申請表、切結書及相關附件)送所屬教學單位教評會審查，並將紙本資料掃描成電子檔一份由系上統一彙整上傳至教務處 GOOGLE 雲端。

宏國德霖科技大學教師申請改善教學獎助案

切 結 書

填表日期：中華民國 112 年 8 月 8 日

申請人姓名	陳文蓉	申請教師 所屬系科	餐旅管理系
申請類別	開設創新、創意課程，確能提升學生實務新創能力者		
申請案名稱	問題解決導向課程		
<p>茲切結保證本人<u>陳文蓉</u>於 112 年度提出之改善教學獎助申請案相關內容，下列所述事項屬實：</p> <p>一、無侵害他人著作權、專利權及其他智慧財產權利之情事，內容中若有屬於他人所有智慧財產權部分，皆已取得權利人之授權，並且依法標示作品來源。</p> <p>二、無違反個人資料保護法相關規定，未經同意而洩漏他人個資之情事。</p> <p>三、如有發生智慧財產權或個人資料保護之糾紛、訴訟，願自負法律責任。</p> <p>此致</p> <p>教務處</p> <p>申請人簽章：  (請簽名蓋章)</p>			

註：請於申請時，一併檢附本切結書，未檢附者，不予受理。