

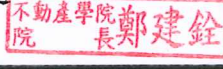



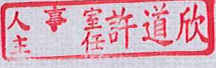



宏國德霖科技大學改進教學獎助申請表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫

申請日期：112 年 8 月 15 日

申請類別	主辦學生校外實習業務，能深化實習內容，對於提升學生專業有具體成效者				
申請人簽章		職稱	助理教授	單位	企管系
申請案名稱	111企管系實習課程績效自評報告				
送審資料	<p>《送審資料不全者不予獎助》</p> <p>■1.實習績效評量報告書(膠裝本)</p> <p>■2.系級實習委員會議紀錄</p>				
<p>改善教學成果摘要</p> <p>(以申請前一年9月1日至申請當年8月31日間之改善教學成果為限)</p>					
<p>111 學年度共有 18 位同學參加校外實習課程，16 家實習廠商，實習結束後，有 6 位同學被實習單位留用，於 112 年 6 月畢業後立即轉任正職工作，符合本系開設校外實習課程的核心目標-校園與職場工作無縫接軌。</p> <p>根據實習學生對實習課程滿意度調查結果顯示，86.3%的同學對於校外實習課程可以達成「行銷創新管理專業知識」、「服務營運管理專業知識」及「企業管理實務技能」等三項系核心能力，是給予肯定的態度。同時，也發現同學對於下學期的校外實習滿意度(4.6 分)，明顯高於上學習的問卷調查結果(3.9 分)，顯見校外實習課程對於學生提前熟悉就業市場環境，確實是需要的。</p> <p>此次問卷調查在開放式問題回答部分，不管是學生或是實習合作廠商，對於未來課程規劃、媒合面試、加強專業知能等部分，都提出許多寶貴意見，我們悉數提報在校外實習委員會及課程規畫委員會上討論(請詳見會議紀錄)，相信對於未來的校外實習課程安排與規劃，會有很大助益。</p>					
系 科	業經 112 學年度第 1 學期第 3 次系教評會審查通過。 系主任簽章： 				
院、中心	業經 112 學年度第 1 學期第 3 次院、中心教評會審查通過。 院長、中心主任簽章： 				
教 務 處	業經改善教學審核小組審查結果：評定等第： <u>良好</u>  審查小組召集人簽章： 			<p>校長</p> 	
人 事 室					
校教評會	業經校教評會審議，審議結果詳會議紀錄暨相關附件。				
會 計 室					

註：1.請將附件欄位所列之資料檢附於 9 月 1 日前送所屬教學單位審核。
 2.請教師將紙本(申請表、切結書及相關附件)送所屬教學單位教評會審查，並將紙本資料掃描成電子檔一份由系上統一彙整上傳至教務處 GOOGLE 雲端。

宏國德霖科技大學教師申請改善教學獎助案

切 結 書

填表日期：中華民國 112 年 8 月 15 日

申請人姓名	黃玟曼	申請教師 所屬系科	企管系
申請類別	主辦學生校外實習業務，能深化實習內容，對於提升學生專業有具體成效者。		
申請案名稱	111 企管系實習課程績效自評報告		

茲切結保證本人 黃玟曼 於 112 年度提出之改善教學獎助申請案相關內容，下列所述事項屬實：

- 一、無侵害他人著作權、專利權及其他智慧財產權利之情事，內容中若有屬於他人所有智慧財產權部分，皆已取得權利人之授權，並且依法標示作品來源。
- 二、無違反個人資料保護法相關規定，未經同意而洩漏他人個資之情事。
- 三、如有發生智慧財產權或個人資料保護之糾紛、訴訟，願自負法律責任。

此致

教務處

申請人簽章：黃玟曼 (請簽名蓋章)

註：請於申請時，一併檢附本切結書，未檢附者，不予受理。