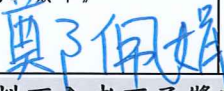



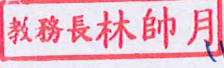


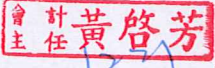


宏國德霖科技大學改進教學獎助申請表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫

申請日期：112 年 8 月 20 日

| | | | | | |
|--|---|----|------|--|------|
| 申請類別 | 輔導學生考取與就讀系科專業相符之相關證照，成效卓著者 | | | | |
| 申請人簽章 | 《請申請人務必簽章》 鄭佩娟  | 職稱 | 助理教授 | 單位 | 應用英語 |
| 送審資料 | 《送審資料不全者不予獎助》 1. 考照輔導活動紀錄(上列證照都要附至少一份) 2. 考取證照學生清冊 3. 學生考取證照影本(依清冊排序) | | | | |
| 申請案名 (以申請前一年9月1日至申請當年8月31日間之改善教學成果為限) | | | | | |
| 例：證照 1—證照名稱： <u>丙級工業電子</u> ，考取 <u>10</u> 張。 證照 1—證照名稱：TKT 國際英語教師證照模組一，考取 16 張。 證照 2—證照名稱：TKT 國際英語教師證照模組三，考取 10 張。 證照 3—證照名稱：_____，考取 _____ 張。 證照 4—證照名稱：_____，考取 _____ 張。 證照 5—證照名稱：_____，考取 _____ 張。 | | | | | |
| 系 科 | 業經 <u>112</u> 學年度第 <u>一</u> 學期第 <u>二</u> 次系教評會審查通過。 | | | 系主任簽章：  | |
| 院、中心 | 業經 <u>112</u> 學年度第 <u>一</u> 學期第 <u>二</u> 次院、中心教評會審查通過。 | | | 院長、中心主任簽章：  9/6 | |
| 教 務 處 | 業經改善教學審核小組審查結果：評定等第： <u>良好</u> | | | 校長 | |
| | 教務行政組組長  審查小組召集人簽章：  | | | | |
| 人 事 室 |  | | |  | |
| 校教評會 | 業經校教評會審議，審議結果詳會議紀錄暨相關附件。 | | | | |
| 會 計 室 |  | | | | |

註：1. 請將附件欄位所列之資料檢附於 9 月 1 日前送所屬教學單位審核。
 2. 請教師將紙本(申請表、切結書及相關附件)送所屬教學單位教評會審查，並將紙本資料掃描成電子檔一份由系上統一彙整上傳至教務處 GOOGLE 雲端。

宏國德霖科技大學教師申請改善教學獎助案

切 結 書

填表日期：中華民國 112 年 8 月 20 日

| | | | |
|--|----------------------------|--------------|-------|
| 申請人姓名 | 鄭佩娟 <u>鄭佩娟</u> | 申請教師 所屬系科 | 應用英語系 |
| 申請類別 | 輔導學生考取與就讀系科專業相符之相關證照，成效卓著者 | | |
| 申請案名稱 | TKT 國際英語教師證照輔導 | | |
| <p>茲切結保證本人 <u>鄭佩娟</u> 於 112 年度提出之改善教學獎助申請案相關內容，下列所述事項屬實：</p> <p>一、無侵害他人著作權、專利權及其他智慧財產權利之情事，內容中若有屬於他人所有智慧財產權部分，皆已取得權利人之授權，並且依法標示作品來源。</p> <p>二、無違反個人資料保護法相關規定，未經同意而洩漏他人個資之情事。</p> <p>三、如有發生智慧財產權或個人資料保護之糾紛、訴訟，願自負法律責任。</p> <p>此致</p> <p>教務處</p> <p>申請人簽章：鄭佩娟 <u>鄭佩娟</u> (請簽名蓋章)</p> | | | |

註：請於申請時，一併檢附本切結書，未檢附者，不予受理。