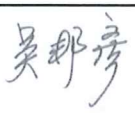
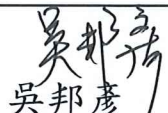








# 宏國德霖科技大學改進教學獎助申請表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫 申請日期：112年8月6日

申請類別	輔導學生考取與機械系科專業相關 TQC 證照，成效卓著者				
申請人簽章	  吳邦彥	職稱	助理教授	單位	機械工程系
送審資料	《送審資料不全者不予獎助》 1. 考照輔導活動紀錄(上列證照都要附至少一份) 2. 考取證照學生清冊 3. 學生考取證照影本(依清冊排序)				
<b>申請案名</b>					
(以申請前一年9月1日至申請當年8月31日間之改善教學成果為限)					
例：證照 1—證照名稱： <u>丙級工業電子</u> ，考取 <u>10</u> 張。					
證照 1—證照名稱： <u>TQC 人工智慧應用與技術</u> ，考取 <u>42</u> 張。 <span style="float: right;">37+5</span>					
證照 2—證照名稱： <u>TQC+工程圖學及機械製圖</u> ，考取 <u>14</u> 張。					
證照 3—證照名稱： <u>TQC+基礎電腦輔助平面製圖</u> ，考取 <u>27</u> 張。					
證照 4—證照名稱：_____，考取 _____ 張。					
證照 5—證照名稱：_____，考取 _____ 張。					
系 科	業經 <u>112</u> 學年度第 <u>1</u> 學期第 <u>2</u> 次系教評會審查通過。 系主任簽章： 				
院、中心	業經 <u>112</u> 學年度第 <u>1</u> 學期第 <u>3</u> 次院、中心教評會審查通過。 院長、中心主任簽章： 				
教務處	業經改善教學審核小組審查結果：評定等第： <u>良好</u> 教務行政組長  審查小組召集人簽章： 			校長	
人事室	 <u>11/9</u>				
校教評會	業經校教評會審議，審議結果詳會議紀錄暨相關附件。				
會計室					

註：1. 請將附件欄位所列之資料檢附於 9 月 1 日前送所屬教學單位審核。  
 2. 請教師將紙本(申請表、切結書及相關附件)送所屬教學單位教評會審查，並將紙本資料掃描成電子檔一份由系上統一彙整上傳至教務處 GOOGLE 雲端。

# 宏國德霖科技大學教師申請改善教學獎助案

## 切 結 書

填表日期：中華民國 112 年 8 月 6 日

申請人姓名	吳邦彥	申請教師 所屬系科	機械工程系
申請類別	輔導學生考取與機械系科專業相關 TQC 證照，成效卓著者		
申請案名稱	TQC 證照		

茲切結保證本人吳邦彥於 112 年度提出之改善教學獎助申請案相關內容，下列所述事項屬實：

- 一、無侵害他人著作權、專利權及其他智慧財產權利之情事，內容中若有屬於他人所有智慧財產權部分，皆已取得權利人之授權，並且依法標示作品來源。
- 二、無違反個人資料保護法相關規定，未經同意而洩漏他人個資之情事。
- 三、如有發生智慧財產權或個人資料保護之糾紛、訴訟，願自負法律責任。

此致

教務處

申請人簽章：

吳邦彥  
吳邦彥

(請簽名蓋章)

註：請於申請時，一併檢附本切結書，未檢附者，不予受理。