

宏國德霖科技大學改進教學獎助申請表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫

申請日期：111年08月31日

| | | | | |
|---|---|--------|--------|---------------|
| 申請類別 | 承接府單位或財團法人機關補助辦理之專業實務課程計畫者 | | | |
| 申請人簽章 | 《請申請人務必簽章》 張佩婷 | 職稱 | 助理教授 | 單位 休閒事業管理系 |
| 計畫案名稱 | 110 休閒與觀光推廣學程計畫 | | | |
| 送審資料 | 《送審資料不全者不予獎助》 1.計畫核定補助公文影本 2.計畫核定經費表影本 3.計畫成果報告(膠裝本) | | | |
| 改善教學成果 (以申請前一年9月1日至申請當年8月31日間之改善教學成果為限) | | | | |
| 獲補助金額 | 補助款(欄位不足，請自行增加) | | 校內配合款 | |
| | 補助單位 | 金額 | 金額 | |
| | 勞動部勞動力發展署 | 800000 | 200000 | |
| | | | | |
| | 合計 | 800000 | 200000 | |
| 系科 | 業經 111 學年度第 1 學期第 2 次系教評會審查通過。 系主任簽章：邱豐傑 | | | |
| 院、中心 | 業經 111 學年度第 1 學期第 4 次院、中心教評會審查通過。 院長、中心主任簽章：林文 | | | |
| 教務處 | 業經改善教學審核小組審查結果：評定等第： <u>特優</u> | | 校長 | |
| 人事室 | 林益影 審查小組召集人簽章：林勝長 | | 校長羅清 | |
| 校教評會 | 業經校教評會審議，審議結果詳會議紀錄暨相關附件。 | | | |
| 會計室 | 會計主任黃啟芳 | | | |

註：1.請將附件欄位所列之資料檢附於9月1日前送所屬教學單位審核。

2.經所屬教學單位教評會審查通過後，請教師將申請表、評分表及相關附件電子檔寄至系助理電子信箱，由系上統一彙整燒錄光碟送至教務處。

宏國德霖科技大學教師申請改善教學獎助案

切 結 書

填表日期：中華民國 111 年 08 月 31 日

| | | | |
|-------|----------------------------------|--------------|---------|
| 申請人姓名 | 張佩婷 | 申請教師 所屬系科 | 休閒事業管理系 |
| 申請類別 | 改 7 類-承接府單位或財團法人機關補助辦理之專業實務課程計畫者 | | |
| 申請案名稱 | 110 休閒與觀光推廣學程計畫 | | |

茲切結保證本人 張佩婷 於 111 年度提出之改善教學獎助申請案相關內容，下列所述事項屬實：

- 一、無侵害他人著作權、專利權及其他智慧財產權利之情事，內容中若有屬於他人所有智慧財產權部分，皆已取得權利人之授權，並且依法標示作品來源。
- 二、無違反個人資料保護法相關規定，未經同意而洩漏他人個資之情事。
- 三、如有發生智慧財產權或個人資料保護之糾紛、訴訟，願自負法律責任。

此致

教務處

申請人簽章：

(請簽名蓋章)

註：請於申請時，一併檢附本切結書，未檢附者，不予受理。