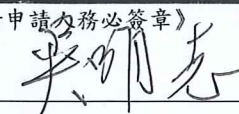






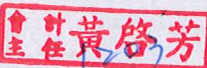


# 宏國德霖科技大學專任教師編撰教材獎助申請表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫

申請日期：110 年 8 月 3 日

申請人簽章	《請申請人務必簽章》 		職稱	講師	單位	不動產經營系
教材名稱	科技管理		適用課程	科技管理		
申請類別 (請自行勾選)	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 編撰課程教學所需教材，確實能提高教學成效者。 <input type="checkbox"/> 2. 產學研究計畫成果融入實務教材製作，確實能提升學生實務能力者。 <input type="checkbox"/> 3. 以本校名義參加校外與教學相關之教材製作競賽，獲得名次者。 <input type="checkbox"/> 4. 獲教育部數位教材認證通過者。					
送審資料	《送審資料不全者不予獎助》 1. 編撰教材(請膠裝，含封面及目錄) 2. 教學應用說明 3. 其他教學成效佐證(如學生教材使用評估、同儕教師之評估...等) ※請一併檢附以上所列附件之電子檔光碟。					
申請案內容自述	主題內容(詳細內容、試驗方法、理念創新、依據學理) (以申請前一年9月1日至申請當年8月31日間之改善教學成果為限) 科技管理學程以三大面向[1.產:企業主之資金與人力、2.官:政府之政治與經濟策略、3.學:學程(基礎、專業)、育成中心與產學計劃]為主體，內容涵蓋了科技管理意義、演進、內涵，科技對倫理、法律及社會的影響，技術創新、新產品開發管理，就企業價值、科技制定與產業發展、國家競爭力與策略規劃，科技變遷與前瞻、規劃與評估，科技專案之管理和新經濟下之智慧財產權議題，技術移轉策略規劃、技術商品化，策略聯盟與購併，流程再造與組織設計，科技產業之人力資源管理，科技績效評估，綠色產品設計與開發為學程主軸讓學生能與業界銜接。					
得獎名次			自製率	95%		
系科	業經 110 學年度第 1 學期第 2 次系教評會審查通過		系主任簽章： 			
院、中心	業經 110 學年度第 1 學期第 3 次院、中心教評會審查通過		院長、中心主任簽章： 			
教務處	業經 110 年 11 月 15 日改善教學審核小組審查結果： 評定等第 <u>佳作</u> ，建議獎助金額： <u>1,859</u>   審查小組召集人簽章： 				校長	
人事室			會計室			
校教評會	業經 學年度第 學期第 次校教評會審議，結果如下： <input checked="" type="checkbox"/> 同意改善教學審核小組建議獎助金額 <input type="checkbox"/> 修正獎助金額： <input type="checkbox"/> 不同意獎助					

註：1.請將附件欄位所列之資料檢附於9月1日前送所屬教學單位審核。

2.經所屬教學單位教評會審查通過後，請教師將申請表、評分表及相關附件電子檔寄至系助理電子信箱，由系上統一彙整燒錄光碟送至教務處。

# 宏國德霖科技大學教師申請改善教學獎助案

## 切 結 書

填表日期：中華民國 110 年 8 月 3 日

申請人姓名	吳明志	申請教師 所屬系科	不動產經營系
申請類別	編 1 類		
申請案名稱	科技管理		

茲切結保證本人 吳明志 於 110 年度提出之改善教學獎助申請案相關內容，下列所述事項屬實：

- 一、無侵害他人著作權、專利權及其他智慧財產權利之情事，內容中若有屬於他人所有智慧財產權部分，皆已取得權利人之授權，並且依法標示作品來源。
- 二、無違反個人資料保護法相關規定，未經同意而洩漏他人個資之情事。
- 三、如有發生智慧財產權或個人資料保護之糾紛、訴訟，願自負法律責任。

此致

教務處

申請人簽章：

吳明志

(請簽名蓋章)

註：請於申請時，一併檢附本切結書，未檢附者，不予受理。