

宏國德霖科技大學改進教學獎助申請表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫

申請日期：110年08月06日

申請類別	輔導學生考取與就讀系科專業相符之相關證照，成效卓著者				
申請人簽章	《請申請人務必簽章》 顏瑞棋 	職稱	助理教授	單位	休閒系
適用課程	旅行業經營管理、遊程規劃設計				
送審資料	<p>《送審資料不全者不予獎助》</p> <p>1. 考照輔導活動紀錄(上列證照都要附至少一份)</p> <p>2. 考取證照學生清冊</p> <p>3. 學生考取證照影本(依清冊排序)</p>				
<p>改善教學成果</p> <p>(以申請前一年9月1日至申請當年8月31日間之改善教學成果為限)</p> <p>例：證照 1—證照名稱：<u>丙級工業電子</u>，考取 <u>10</u> 張。</p>					
證照 1—證照名稱：旅遊產品操作人員認證，考取 33 張。					
證照 2—證照名稱：旅遊行程設計師，考取 8 張。					
證照 3—證照名稱：_____，考取 _____ 張。					
證照 4—證照名稱：_____，考取 _____ 張。					
證照 5—證照名稱：_____，考取 _____ 張。					
系科	業經 <u>110</u> 學年度第 <u>1</u> 學期第 <u>4</u> 次系教評會審查通過。 系主任簽章：				
院、中心	業經 <u>110</u> 學年度第 <u>1</u> 學期第 <u>4</u> 次院、中心教評會審查通過。 院長、中心主任簽章：				
教務處	業經 110 年 <u>11</u> 月 <u>15</u> 日改善教學審核小組審查結果： 評定等第 <u>優等</u> ，建議獎助金額： <u>9520</u> 審查小組召集人簽章：				校長
人事室			會計室		
校教評會	業經 _____ 學年度第 _____ 學期第 _____ 次校教評會審議， 結果如下： <input checked="" type="checkbox"/> 同意改善教學審核小組建議獎助金額 <input type="checkbox"/> 修正獎助金額：_____ <input type="checkbox"/> 不同意獎助 				

註：1. 請將附件欄位所列之資料檢附於 9 月 1 日前送所屬教學單位審核。

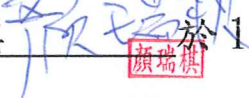
2. 經所屬教學單位教評會審查通過後，請教師將申請表、評分表及相關附件電子檔寄至系助理電子信箱，由系上統一彙整燒錄光碟送至教務處。

宏國德霖科技大學教師申請改善教學獎助案

切 結 書

填表日期：中華民國 110 年 08 月 06 日

申請人姓名	顏瑞棋	申請教師 所屬系科	休閒系
申請類別	輔導學生考取與就讀系科專業相符之相關證照，成效卓著者		
申請案名稱	旅遊產品操作人員認證、旅遊行程設計師		

茲切結保證本人顏瑞棋  於 110 年度提出之改善教學獎助申請案相關內容，下列所述事項屬實：

- 一、無侵害他人著作權、專利權及其他智慧財產權利之情事，內容中若有屬於他人所有智慧財產權部分，皆已取得權利人之授權，並且依法標示作品來源。
- 二、無違反個人資料保護法相關規定，未經同意而洩漏他人個資之情事。
- 三、如有發生智慧財產權或個人資料保護之糾紛、訴訟，願自負法律責任。

此致

教務處

申請人簽章：顏瑞棋

 
(請簽名蓋章)

註：請於申請時，一併檢附本切結書，未檢附者，不予受理。