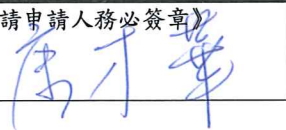




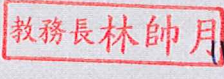




宏國德霖科技大學專任教師編撰教材獎助申請表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫

申請日期：109年8月24日

申請人簽章		職稱	副教授	單位	資工系
教材名稱	創新電子商務課程講義		適用課程	創新電子商務	
申請類別 (請自行勾選)	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 編撰課程教學所需教材，確實能提高教學成效者。 <input type="checkbox"/> 2. 產學研究計畫成果融入實務教材製作，確實能提升學生實務能力者。 <input type="checkbox"/> 3. 以本校名義參加校外與教學相關之教材製作競賽，獲得名次者。 <input type="checkbox"/> 4. 獲教育部數位教材認證通過者。				
送審資料	《送審資料不全者不予獎助》 1. 編撰教材(請膠裝，含封面及目錄) 2. 教學應用說明 3. 其他教學成效佐證(如學生教材使用評估、同儕教師之評估...等) ※請一併檢附以上所列附件之電子檔光碟。				
申請內容摘要	主題內容(詳細內容、試驗方法、理念創新、依據學理) (以申請前一年9月1日至申請當年8月31日間之改善教學成果為限)				
	網際網路已成為最有效率的商業交易管道，如何快速建立有效的電子商務系統已成為是否擁有競爭力的核心關鍵。電子商務運作的環境在這幾年當中，不僅是快速的發展，而且逐漸趨近成熟化，對於企業經營者而言，如何建制一套有效的電子商務運作系統，不只是重要而且是必要的。本教學講義講授網際網路與企業內網路、電子商務概述、電子商店規劃、電子商店的建置經營與管理、網路消費者分析、網路行銷、數位內容、供應鏈管理、企業資源規劃、電子商務支付系統常用的密碼技術。				
得獎名次		自製率	%		
系科	業經109學年度第1學期第2次系教評會審查通過。 系主任簽章： 				
院、中心	業經109學年度第1學期第3次院、中心教評會審查通過。 院長、中心主任簽章： 				
教務處	業經109年11月24日改善教學審核小組審查結果： 總分88，等第優等   審查小組召集人簽章： 			校長	
人事室		會計室			
校教評會	業經109學年度第1學期第5次校教評會通過，獎助12,100元				

註：1. 請將附件欄位所列之資料檢附於8月31日前送所屬教學單位審核。

2. 經所屬教學單位教評會審查通過後，請教師將申請表、評分表及相關附件電子檔寄至系助理電子信箱，由系上統一彙整燒錄光碟送至教務處。

編號：
(姓 名 姓 名)

宏國德霖科技大學獎助改善教學評分表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫

單位	資工系	申請人	康才華
申請類別	<input type="checkbox"/> 改進教學(第 項) ; 競賽名次： <input type="checkbox"/> 製作教具(第 項) ; 競賽名次： <input checked="" type="checkbox"/> 編撰教材(第一項) ; 競賽名次：		
申請獎助名稱	創新電子商務課程講義		
評分項目	一、主題內容：包含依據學理、理念創新、試驗方法 二、成果貢獻：成果應用於教學上之價值及具體貢獻 備註：以申請前一年9月1日至申請當年8月31日間之改善教學成果為限。		
總分	本申請案業經本校 109年度 改進教學審查小組 <u>109</u> 年 <u>11</u> 月 <u>24</u> 日審查小組會議審查確定並評定 總分為 <u>88</u> 分，等第為 <u>優等</u> 。 審查小組召集人簽章： 教務長林帥月		
備註	獎助等第分為特優、優等、良好、佳作等四級： 特優為90分以上，優等為85~89分，良好為80~84分，佳作為75~79分，不足75分不予獎助。		

宏國德霖科技大學教師申請改善教學獎助案

切 結 書

填表日期：中華民國109年 8 月 24 日

申請人姓名	康才華	申請教師 所屬系科	資工系
申請類別	編撰教材獎助(第一項)		
申請案名稱	創新電子商務課程講義		

茲切結保證本人康才華於109年度提出之改善教學獎助申請案相關內容，下列所述事項屬實：

- 一、無侵害他人著作權、專利權及其他智慧財產權利之情事，內容中若有屬於他人所有智慧財產權部分，皆已取得權利人之授權，並且依法標示作品來源。
- 二、無違反個人資料保護法相關規定，未經同意而洩漏他人個資之情事。
- 三、如有發生智慧財產權或個人資料保護之糾紛、訴訟，願自負法律責任。

此致

教務處

申請人簽章：



(請簽名蓋章)

註：請於申請時，一併檢附本切結書，未檢附者，不予受理。