

107學年度第1學期 期初教務工作會議



107年09月11日

107學年度第1學期期初教務工作會議議程

時間	議程	主講人
10：45—10：55	主席致詞 新進教師介紹	林副校長 清芳
10：55—11：15	各組業務報告	課務組 註冊組 教資中心 綜合業務組
10：15—11：45	重要教務報告	林副校長 清芳



107學年度第一學期

新進教師介紹





芮懷民
餐旅管理系
教授級專業
技術人員

學歷：	佛羅里達國際大學		
專長：	工商管理學		
經歷：	Sun Garden Motel, North Miami	副總經理	2年
	Embassy Suites Fort Lauderdale - 17th Street	1. 夜間經理 2. 飯店會計師 3. 副總經理	7年
	台北君悅飯店	客房夜間經理	3年
	台北亞太會館	1. 客房部經理 2. 駐店副總經理	4年
	花蓮理想大地度假酒店	1. 人力資源總監 2. 營運總監	2年
	新竹老爺酒店	1. 2003-2004 客房總監 2. 2004-2006 運營副總經理	4年
	Howard Johnson International China (Wyndham Hotel Group) 上海	總裁特別助理/營運副總裁	3年 7個月
	Swiss-Belhotel International(China) 上海	大中華區資深副總裁	5年
	SH Hotel Management And Consulting Co. Ltd. 上海	創辦人/總裁	3年
	Blue Springs Group Limited (Port Vila, Vanuatu)	集團總經理	8個月



宏國德霖



楊雯如
餐旅管理系
助理教授

學歷：	東吳大學經濟博士
專長：	消費決策分析、永續發展、生產力與效率
經歷：	育達科技大學餐旅經營系助理教授
證照：	餐旅服務丙級技術士 烘焙食品－麵包丙級技術士 MICE人才培育與認證計畫種子師資 會議展覽專業人員初階認證 旅館管理專業人員銀階認證 國際禮儀接待員乙級證照
學術 ： 產出	期刊論文： 9篇 會議論文： 12 篇 專案計畫： 5 案





邱碧珠
餐旅管理系
講師

學歷：	國立嘉義大學企管研究所畢業
專長：	餐旅服務、飲料調製、門市服務檢定教學
經歷：	業界： 米堤飯店、YMCA國際青年旅館、 華泰王子飯店、文祥旅行社 學界： 餐旅服務技術檢定教學 飲料調製檢定教學
證照：	餐旅服務技術丙級 調酒丙級 中餐烹調丙級 國際咖啡師 國際調酒師 門市服務乙級 西餐監評人員 飲料調製術科監評人員





唐駿
應用英語系
講師

學歷：	國立清華大學語言學研究所
專長：	語言學、兒童美語教學、手語研究
經歷：	高雄吉的堡幼兒英語、新竹吉的堡幼兒英語、科見美語英語老師、新竹康乃爾美語文教推廣部
證照：	N/A
學術 產出	研討會論文： 1. 1st International Conference on Theoretical East Asian Psycholinguistics (ICTEAP) 2. 17th National Conference of Linguistics (NCL-17) 獲獎： Humanities Undergraduate Research Award: UCSC, Institute for Humanities Research



鍾世傑
應用英語系
講師

學歷：	美國匹茲堡大學人力資源發展系碩士
專長：	商業英語、建築英語、觀光英語教學
經歷：	銘傳大學英語中心、景文科大應用英文系講師、林口高中英文老師 Walmart 副店長、陽明海運公司英文顧問、英文推廣（台北市政府、日立、國際牌）
證照：	N/A
學術 產出	專書： <i>East Meets West in English 8, Lesson 3</i> , ISBN: 957-9681-53-8 競賽獲獎： 1. Outstanding Teaching Award 中華民國私立教育事業力會 (2010.09) 2. Outstanding Faculty Award 銘傳大學 (2007.09)





江良規
室內設計系
講師

學歷：	澳洲國立新南威爾斯大學 室內建築學博士 紐約州立大學巴法洛分校 都市規劃碩士
專長：	室內設計. 建築史論. 都市規劃
經歷：	德霖技術學院 空間設計系講師 2011-12 蘭陽技術學院 建築系講師 2002-2007 主流設計公司(中國大陸) 室內設計師 歐克斯設計公司 室內設計師 FRCH Design Worldwide (美國) 室內設計師
學術 產出：	期刊論文：3 篇 競賽獲獎：2 次



課務組 業務報告

報告人：林益彰



課務組簡報大綱

- 一、開學正式上課
- 二、班級教科書團體服務時間表
- 三、學生選課
- 四、學程及課程計畫案
- 五、教師改善教學獎助
- 六、學期考試
- 七、重要工作日程



一、開學正式上課

- 開學正式上課：107年9月18日(二)
- 107年9月18日正式上課，請教師同仁依排定課表時間授課。
- 請教師同仁務必於9月16日24:00前完成本學期授課大綱及課程進度線上填報，以利學生第二階段選課參考。



新生報到

二、教科書團體服務時間表

各班教科書團體服務時間表詳[會議資料](#)。



班級幹部會議

二、班級教科書團體服務時間表

請各時段授課教師協助引導學生至臨時書局(埤琪樓B1房務教室)辦理，導師無課者亦請到場協助。(提供服務至3月5日止)

地點	團體服務時段	9月19日上午(星期三)					9月20日上午(星期四)				
		窗口1	窗口2	窗口3	窗口4	窗口5	窗口1	窗口2	窗口3	窗口4	窗口5
埤琪樓 B1房務教室	09:00—09:30	土一1	四創一1	機一1	語一1	餐一1	土五1、2	子四1	四機二1	四通二1	四展二1
	09:30—10:00	四土一1	四通一1	四機一1	語一1	餐一2	四土二1	子五1	四機三1	四通四1	四展三1
	10:00—10:30	四企一1	資一1	四廚一3	四英一1	四餐一1	四土三1	四創二1	四機四1	四英二1	四閒二1
	10:30—11:00	四展一1	四資一1	四廚一2	二英三1	四餐一2	四土四1	四創三1	機四1	二英四1	四閒二2
	11:00—11:30	四室一1	四閒一1	四廚一1	四英三1	餐二1	四室二1	四企二1	機五1	四餐四1、2	四閒三1、2
	11:30—12:00	四室一2	四閒一2	子三1	語五1、2	餐二2		四企三1、2	四子四1	四英四1	餐四1
	團體服務時段	9月19日下午(星期三)					9月21日上午(星期五)				
		窗口1	窗口2	窗口3	窗口4	窗口5	窗口1	窗口2	窗口3	窗口4	窗口5
	13:00—13:30	土二1	資三1	子二1 資二1	語二1	餐三1	四室四1	四企四1	四子二1	語四1	餐四2
	13:30—14:00	土三1	機二1	四廚二1	語二2	餐三2	四資二1	四企四2	四子三1	語四2	四餐二1
	14:00—14:30	土四1	機三1	四廚二2	語三1	語三2	四資三1		四閒四1		四餐二2



三、學生選課

第二階段選課作業

時間：開學第一週 (9月17日至9月26日)

網路選課：跨系、跨學制、跨進修部

人工作業：跨校、超修

期中撤選作業

時間：第10週至第11週(11月19日~11月30日)

選課宣導



四、學程及課程計畫案

課務組



107年獲勞動部補助辦理之就業學程計畫案如下表

計畫名稱	執行單位	計畫主持人
1.智慧感知與辨識人才培育就業學程	電子工程系	黃朝嘉老師
2.模具設計與製造學程	機械工程系	張添財老師
3.物聯網暨大數據技術培訓學程	電腦與通訊工程系	何國維老師
4.流通連鎖營運人才培訓學程	企業管理學系	鍾懿芳老師
5.觀光商務外語人才培育學程	應用英語系	陳慧珠老師
6.餐宴實務規劃暨管理人才培訓學程	餐旅管理系	鄭佳欣老師
7.餐飲美食實務技能導向的餐飲就業學程	餐旅管理系	黃慶軒老師
8.永續創新烘焙人才培訓學程	餐飲廚藝系	史惠麟老師
9.創新創業餐飲廚藝人才培育就業學程	餐飲廚藝系	趙榮輝老師



宏國德霖科技大學

五、教師改善教學獎助

課務組

改進教學申請作業時程

	時 間
教師申請期限	每年9月1日前提出申請(送審資料紙本、電子檔送系、中心) 送審之獎助成果期間：106年9月1日至107年8月31日間
教學單位審核時程	請系、學院召開教評會審核教師送審資料，於 9月21日前 完成審核，將審核通過申請案之送審資料彙整送教務處。 協助事項： 1.確認教師送審資料完整性。 2.全系申請教師送審資料電子檔請合併燒錄一片光碟。

重要

106年度教師申請改進教學獎勵案統計表

	申請件數	獎助件數	不獎助件數
改進教學	255	241	14
製作教具	8	8	0
編撰教材	14	14	0
合計	277	263 (95%)	14 (5%)



獎助案成果陳列觀摩



宏國德霖科技大學

五、教師改善教學獎助

課務組

重要

改進教學申請常出現錯誤

申請書

1.申請日期：請填寫在**107年8月31日前**

2.簽章欄位常**忘了簽章**

3.**佐證資料不齊全**

4.申請書左下角**系教評會通過日期及主任章漏了**

5.證照或獎狀影印不清楚，無法辨識發照(證)日期

6.切結書忘了一併附上

※請各系系教評會確實審核資料。

宏國德霖科技大學改進教學獎助申請表						
※粗線框內欄位請申請人務必填寫				申請日期：_____年_____月_____日		
申請類別	開設創新、創意課程，確能提升學生實務新創能力者					
申請人簽章	(請申請人務必簽章)		職稱		單位	
申請案名稱			適用課程			
申請案主題內容自述 (詳細內容、試驗方法、理念創新、依據學理)						
改善教學成果 (以申請前一年9月1日至申請當年8月31日間之改善教學成果為限)						
附件	☐ 1.創新創意課程申請計畫書(含會議紀錄) ☐ 2.創新創意課程實施成果報告(含會議紀錄)					
單位主管	教務處	改善教學審核小組	人事室	會計室	校教評會	校長
業經____學年度第____學期，第____次系(中心)教評會審查通過。		業經____年____月____日改善教學審核小組審查評定為： ☐ ____等第，建議獎助：____元。 ☐ 不予獎助			業經____學年度第____學期，第____次校教評會通過，獎助：____元。	
主管簽章：____						

註：1.請將附件欄位所列之資料檢附於8月31日前送所屬教學單位審核。
☐ ☐ 2.經所屬教學單位教評會審查通過後，請教師將申請表、評分表及相關附件電子檔寄至系助理電子信箱，由系上統一彙整燒錄光碟送至教務處。



宏國德霖科技大學

學期考試各項工作期程表

	期中考	期末考
試卷送印截止日	10月19日(五)	12月28日(五)
考試期間	第八週 11/5~11/9	第十八週 1/14~1/18
成績登錄截止日	11月18日(日)	1月23日(三)

- 學期考試方式由授課教師採隨堂或與學生約定時間自行辦理。
- 學生考試請假及考場秩序維護仍適用本校「學生學期考試請假及補考辦法」與「試場規則及違規處理作業要點」
(107/7/25教務會議修訂)，請老師參酌。



試場規則及違規處理作業要點修訂條文

修正條文	現行條文
一、學生須於規定考試時間需攜帶學生證、身分證、駕駛執照、健保卡或貼有相片之證件入場並放在桌面左上角以便查驗， 未攜帶以上身份證明致無法確認身份者，監試教師得令其離開考場，不得應試。	一、學生須於規定考試時間攜帶學生證、身分證、駕駛執照、健保卡或貼有相片之證件入場，並將證件放在桌面左上角以便查驗， 未帶證件或證件上相片脫落污損無法辨識者，如經監試教師核對確係學生本人無誤，則准予應試，惟仍應扣減該科成績三分。
二、除應考必需之文具，及命題教師許可之書冊、筆記及計算機外，其餘物品須收放書包內，不得置於座位桌面或抽屜內，手機及其他通訊器材應關機，違者視情節輕重依本校學生獎懲辦法辦理。	二、 學生必須按編定之試場座位入座應試， 除應考必需之文具，及命題教師許可之書冊、筆記及計算機外，其餘物品須收放書包內，不得置於座位桌面或抽屜內，違者依本校學生獎懲辦法辦理。
(刪除)	三、學生於考試開始前，應將桌子反轉，白色桌墊鋪於桌面上，違者扣減該科成績五分
三、 考試逾時不得入場時間、准許出場時間悉依監試教師規定 ，強行入場或出場者，該次考試得不予計分。	四、學生於考試開始時間後遲到逾15分鐘者不得入場，考試開始20分鐘內不得出場；強行入場或出場者，該次考試不予計分。

試場規則及違規處理作業要點修訂條文

修正條文	現行條文
四、學生須遵循監試 教師 的指示，亦不得請求加分或延長考試時間。若有影響考場秩序、或損及其他學生應考權益之行為者，依本校學生獎懲辦法辦理	五、學生須遵循監試人員的指示，亦不得請求加分或延長考試時間。若有影響考場秩序、或損及其他學生應考權益之行為者，依本校學生獎懲辦法辦理
(刪除)	六～十
十、學生於考試時間終了時，應即停止作答，靜候監試教師指示繳回試卷及試題紙，不得將試卷及試題紙攜出試場外或拒不繳回，如經勸告不聽者，該次考試得不予計分。	十六、學生於每節考試時間終了鈴（鐘）聲開始響時，應即停止作答，靜候監試教師指示繳回試卷及試題紙，不得將試卷及試題紙攜出試場外或拒不繳回，如經勸告不聽者該次考試不予計分，並記小過乙次。
十五、學生如有本 要點 未列之其他舞弊或不軌意圖之行為或發生特殊事故時， 監試教師得提報學務處 依其情節輕重予以適當處理。	二十一、學生如有本規則未列之其他舞弊或不軌意圖之行為或發生特殊事故時，得由監試或巡考教師予以登記，提報教務處依其情節輕重予以適當處理。

七、課務組重要工作日程

課務組

序號	日期	重要行事
1	9/10(週一)至9/16(週日)	完成填寫課程大綱及進度表
2	9/13(週四)	延修生選課、繳費註冊
3	9/18(週二)	正式上課
4	9/17(週一)至9/26(週三)	學生選課：受理申請跨校人工選課
5	9/17(週一)至9/26(週三)	學生選課：第二階段網路選課
6	10/8(週一)	107學年度第二學期排課通知
7	11/30(週五)	系科繳交次學期排課資料
8	12/24(週一)至108/1/23(週三)	107學年度第二學期第一階段選課



宏國德霖科技大學

註冊組

註冊組 業務報告

報告人：吳淑惠



註冊組簡報大綱

- 一、註冊
- 二、學生成績考核
- 三、轉系、科申請
- 四、休退學人數統計
- 五、學生學業成績預警
- 六、校務基本資料填報
- 七、中等教育整合資料庫問卷
- 八、註冊組重要工作日程



繳費方式

五專

- 合作金庫臨櫃
- 信用卡轉帳
- ATM轉帳
- 統一及全家
(4 萬以下)
- 萊爾富及OK
(6 萬以下)

四技、二技

- 臺灣銀行臨櫃
- 郵局繳款
- 信用卡刷卡
- ATM轉帳

一、註冊

註冊

新生

- 9月12日前
- 導師協助(缺繳)
 - 照片(2吋2張)
 - 身分證影本
 - 學生證工本費(100元)
 - 基本資料表

在校生

- 9月17日前
- 學生上會計室網站下載繳費單
- 請導師協助提醒在校生

就貸、減免，請洽課指組，分機：630、631

一、註冊

其它注意事項

轉學生

開學前完成學分抵免作業

開學第一週完成抵免加退選手續

在校生

第2週後請班長收齊學生證蓋註冊章

請導師加強宣導（校外實習學生）

請導師督促學生

完成就學貸款、減免校內複審作業



一、註冊

107學年度第1學期日間部轉學生人數統計

系科	日五專												日四技					
年級	二			三			四			五			二			三		
	招生	錄取	註冊	招生	錄取	註冊	招生	錄取	註冊	招生	錄取	註冊	招生	錄取	註冊	招生	錄取	註冊
土木系(科)	64	2	1	56	—	—	54	—	—	55	—	—	30	1	1	28	22	19
機械系(科)	28	2	—	5	—	—	16	—	—	15	—	—	22	4	3	23	5	4
資工系(科)	25	2	2	6	—	—							10	3	3	10	7	7
英語系(科)	38	8	6	5	1	1	15	—	—	32	—	—	13	7	5	18	1	1
餐旅系(科)	3	3	1	3	—	—	13	—	—	27	—	—	10	6	6	25	2	2
電通系													27	5	3	27	—	—
室設系													30	1	1	30	—	—
創設系													27	2	2	21	—	—
企管系													30	3	3	30	—	—
會展系													31	2	1	17	—	—
廚藝系													9	2	2	1	—	—
休閒系													24	7	5	11	—	—
合計	158	17	10	75	1	1	98	0	0	129	0	0	263	43	35	241	37	33

107學年第1學期暑期轉學招生錄取98名，完成報到註冊共計79名。



注意事項

開學**第1週**提供上學期「**班級學生學業成績大表**」

請導師針對學業成績2/3不及格學生加強輔導

上學期成績有疑義、請先向**任課老師**查詢

期中、期末成績登錄期限分別為**11/18**及**108/01/23**

成績冊期末繳回註冊組，試卷、評定成績**自行保存1年**

**任課教師在開學授課時，務必與學生說明清楚
核算成績各細項評分標準及百分比，以避免引
起學生疑慮**



注意事項

申請時間：期中考後(11月12日起)

申請單位：教務處領取轉系、科申請單(大四除外)

截止時間：108年1月4日前

註冊組彙整後分送原屬系(科)組及擬轉入之系(科)組審查委員會審查，審查結果呈送校長核定後公告之



四、休退學人數統計

106學年第2學期日間部休退學人數合計190人

106 學年度第 2 學期系科休退總人數狀況							
系科	五專		四技		二技		合計 總數
	休學 總數	退學 總數	休學 總數	退學 總數	休學 總數	退學 總數	
機械系(科)	1	2	1	3			7
土木系(科)	11	5	5	0			21
電子系(科)	3	1	6	6			16
資工系(科)	1	2	5	1			9
電通系			2	3			5
企管系			10	3			13
室設系			4	1			5
英語系(科)	8	8	6	2	1	5	30
不動產系			0	0			0
創設系			2	0			2
休閒系			10	17			27
餐旅系(科)	6	8	8	7			29
廚藝系			9	5			14
會展系			4	8			12
合計	30	26	72	56	1	5	190



五、學生學業成績預警

註冊組

106學年度第2學期日間部各系(科)補救教學授課人數 / 時數統計表

項次	系科別	輔導 總人數	教師輔導 上課總時數	學生輔導 總時數	實際預警 學生數	預警參予 輔導學生數	非預警 學生數
1	土木工程系	5	21	105	8	1	4
2	電子工程系	4	25	100	4	3	1
3	資訊工程系	2	15	30	4	2	0
4	電腦與通訊工程系	0	0	0	0	0	0
5	機械工程系	7	50	350	2	2	5
6	創意產品設計系	10	30	300	0	0	10
7	室內設計系	8	13	104	2	0	8
8	應用英語系	22	178.5	3927	25	17	5
9	企業管理系	0	0	0	2	0	0
10	會展與觀光系	3	39	117	2	1	2
11	餐旅管理系	2	26	52	16	2	0
12	餐飲廚藝系	2	10	20	2	0	2
13	休閒事業管理系	5	44	220	4	1	4
14	不動產經營系	1	19	19	1	1	0
15	語言中心	4	21	84	—	4	0
16	通識教育中心	1	4	4	—	1	0
	全校	76	495.5	5432	72	35	41



宏國德霖科技大學

注意事項

1. **9月10日(一)**召開協調會議
2. **9月25日(二)**承辦單位完成填報
3. **10月1日(一)**完成第1次檢核
4. **10月15日(一)**完成第2次檢核
5. **10月19日(五)**前完成稽核作業
6. **10月24日(三)**前

匯出校務基本資料庫資料
編排、印製綜合評鑑表冊



注意事項

1. 填報時間：自**9月3日(一)至10月31日(三)**止
2. 申請修正【當期及歷史資料】作業時程**11月2日至16日**，各單位如有表單修正，請於**10月31日(三)**前簽文（含修正對照表）會簽稽核單位及主辦單位。
3. 另配合改大訪視，特開放評鑑訪視學校**9月17日至28日**申請歷史資料修正。



上學期台灣後期中等教育問卷填寫況統計 (107.04.3)

班級	專二人數	填答人數	回收率
土二1	43	43	100.00%
資二1	43	43	100.00%
子二1	20	20	100.00%
機二1	45	45	100.00%
語二1	46	46	100.00%
語二2	49	49	100.00%
餐二1	52	52	100.00%
餐二2	45	44	97.78%
專二合計	343	342	99.71%



注意事項

本學期自**8月22日(三)**起，教育部另針對**全國高中職、五專學校**進行「**107學年度高一及專一學生調查**」，採網路問卷普查，相關作業另於**新生始業訓練時安排新生上網問卷調查**，敬請**專一各班級導師協助配合辦理**。



八、註冊組重要工作日程

註冊組

序號↵	日 期↵	重要行事↵	備註↵
1↵	9/17(週一)↵	開學↵	↵
2↵	9/3(一)～10/31(三)↵	校務基本資料、大專定期統計報表填報作業↵	↵
3↵	9/17(一)～9/26(三)↵	轉學生辦理抵免↵	↵
4↵	9/17(一)～11/30(五)↵	四技、五專聯合招生簡章制定↵	↵
5↵	9/28(五)前↵	完成統計各班註冊人數↵	↵
6↵	10/15(一)～11/16(五)↵	大專校院學生基本資料庫填報↵	↵
7↵	10/31(三)前↵	新生、轉學生、畢業生、退學生學籍報部↵	↵
8↵	11/12(一)～108/1/4(五)↵	轉系科申請↵	↵
9↵	11/18(日)24：00 止↵	期中考試成績登錄截止↵	↵
10↵	11/19(一)～11/23(五)↵	彙整期中考試成績↵	↵
11↵	12/21 前↵	系科班調整第一階段提報作業：新設、改名申請↵	暫訂↵
12↵	108/1/4(五)↵	休、退學申請截止↵	↵
13↵	108/1/23(三)24：00 止↵	期末成績登錄截止↵	↵



宏國德霖科技大學

教學資源中心 業務報告

報告人：朱莉美



教學資源中心業務簡報大綱

一、教學獎助申請

- 1. 教學績優教師
- 2. 教師專業證照

二、協助教師教學提升活動

- 1. 微型教學
- 2. 教師教學評量
- 3. 教學優良教師經驗分享
- 4. 教師專業成長社群
- 5. 數位教材製作資源
- 6. 教學助理

三、教育部計畫--高教深耕計畫、教學實踐研究計畫



1.教學績優教師獎勵申請

日期	完成事項
9/1 (五)	申請教師請備妥推薦表、 教學演示十分鐘影片 及106.9.1~107.8.31教學相關佐證資料，送交所屬教學單位。
10/17 (五)	教學單位召開 系、院教評會議 審議後送交教資中心。
11/1 (四)	12：10 召開遴選委員會會議。



2.教師專業證照獎助申請

- 1、核發證照日期應為：106/10/16至107/10/15。
- 2、一試多照者僅能擇一申請，以資格換證者不予採計。

日期	完成事項
10/18 (四)	申請人備妥申請表並檢附證照影本一份，送交所屬教學單位。
11/1 (四)	將系、院教評會議審議後之相關資料送交教資中心。
11/15 (四)	12：10召開證照審查會議。



1. 微型教學

- 每學期辦理12場(含各系**推薦教師及新進教師**)。
- 請於**10/1(一)**前，將申請單送至教學資源中心。
- 授課日期請先與教學資源中心協調。



2.教學評量

- 期初教學意見調查：第4~6週(10/7~10/27)
- 期末教學評量：第12~14週(12/2~12/22)
- 教學評量成績：教學評量辦法已於107.1.22 經教務會議修訂，刪除巡堂紀錄，仍採五等第量表，請參見教務處網頁。



二、協助教師教學提升活動

3.教學優良教師經驗分享

1062教學優良教師經驗分享

日期	時間	主題
3月6日 (二)	13 : 00~14 : 45	Zuvio分享活動
5月23日 (三)	13 : 00~14 : 45	如何撰寫計畫書 中正大學黃俊儒教授



林櫻栩 老師



黃俊儒 老師



二、協助教師教學提升活動

3.教學優良教師經驗分享

107-1教師教學經驗分享

時間	10月18日(四) 14:50~16:30	10月24日(三) 13:00~14:40
講題 講師	教學優良教師經驗分享 洪榮昌老師・范儷齡老師	教學實踐研究計畫分享 陳慧如老師・林帥月老師



二、協助教師教學提升活動

4.教師專業成長社群

107教師成長社群名稱

編號	社群召集人	社群名稱	所屬學院
1	林清芳老師	教學實踐研究教師成長社群	全校
2	蔡顯榮老師	獎勵旅遊課題下的教師成長社群	餐旅學院
3	康才華老師	技術創新社群	工程學院
4	林慧娟老師	不動產創新創意教學成長社群	不動產學院

試課與共備觀課、實務研習與訓練、企業參訪、主題工作坊、座談會、成果分享會



自行車領隊研習

二、教學提升活動

5.數位教材製作資源



教師使用EverCam申請事宜

使用期限	107.8.1~107.12.31
申請截止	10/3
EverCam使用說明	請上教資中心網頁瀏覽教育訓練錄影檔
繳交成果	107.12.31前繳交20分鐘教學影片

6.教學助理

序號	日期	事項
1	9/17(一)	TA申請開始。
2	9/26(三)	TA申請截止，TA委員繳交彙整名單至學院。
3	10/2(二)	院助理將TA彙整名單繳至教資中心。
4	10/11(四)	公布TA名單，教師日誌通知各班。
5	10/17(三)	14：50 舉辦 TA說明會，地點：埤琪樓國際會議廳。
6	10/31(三)	14：50 TA培訓課程(一)Excel統計圖表基本功
7	11/7(三)	14：50 TA培訓課程(二)Word文件編輯技巧
8	11/21(三)	繳交TA期末表單：「教師回饋表」及「工作時數表」繳交TA委員彙整後交各學院助理，工作時數表可填10/12至11/22，領據日期請空白。

優良TA：凡繳交期末資料者，具申請資格。

TA申請補助流程，請參考本校教學資源中心網頁。(網址 tlcenter.hdut.edu.tw)



二、教學提升活動

6.教學助理

- 107學年度**教學助理委員**名單



系別	資圖中心	通識中心	語言中心	休閒系	廚藝系	餐旅系
教師	于毅生老師	高琦玲老師	林瑞鎔老師	張文榮老師	林珮珮老師	劉緯武老師
系別	土木系	機械系	創設系	不動產系	電子系	電通系
教師	韓健群老師	胡世平老師	張惠欽老師	包倩華老師	盧勤庸老師	李立偉老師
系別	資工系	室設系	應英系	會展系	企管系	
教師	林世偉老師	蘇仁榮老師	郭惠萍老師	戴光老師	林育瑩老師	

1.高教深耕計畫

107年度高教深耕計畫：107年1月1日至107年12月31日

補助款	17,126,081	70% 經常門	11,988,257
		30% 資本門	5,137,824
配合款	1,712,609		
總經費	18,838,690		



三、教育部技職司

1.高教深耕計畫

- (一) 107年高教深耕計畫第一期活動已如期完成，感謝全體同仁的努力和各單位的配合。
- (二) 第二期活動請在**10/31前**執行完畢並送出核銷。

精進實務 學用合一



2.教學實踐研究計畫

107年度計畫：107.8.1~108.7.31

編號	學門	系所	計畫主持人名稱	計畫名稱
1	商業及管理	企管系	陳慧如老師	企業經營模擬遊戲學習效果評量與自我導向學習關聯性之研究
2	商業及管理	不動產經營系	郭進泰老師	將建築風水學導入不動產投資與管理課程之研究
3	通識(含體育)	餐旅管理系	蘇金豆老師	概念圖主題之匯流研究強化學生通識課程的社會性科學議題問題解決能力
4	人文藝術及設計	創意產品設計系暨通識教育中心	林帥月老師	專業技能融入實用中文教學成效之研究
5	通識(含體育)	休閒事業管理系	林郁欽老師	環保與生活教學實踐之研究
6	民生	餐飲廚藝系	蕭漢良老師	廚藝實務專題之創新總整課程設計與實踐

三、教育部技職司

2.教學實踐研究計畫

- 107年度教學實踐研究計畫
獲核定補助款1,416,465元
- 108年度教學實踐研究計畫說明會
時間：**10月12日**(五) 09：00~16:00
地點：台大集思會議中心
採線上報名(<http://tpr.moe.edu.tw>)，請於**9月25日**
(星期二)前完成報名。

綜合業務組

業務報告

報告人：邱明文



107學年度德霖學報(第三十一期)
已於107年1月出刊，共計有17篇
論文刊登。

107學年度德霖學報(第三十二期)已
開始徵稿，徵稿自即日起至107年9
月底止，計畫於108年2月底出版。
相關資料公告於教務處網頁，請有
意願投稿者自行下載。



綜合業務組簡報大綱

1

106學年度招生工作執行狀況

2

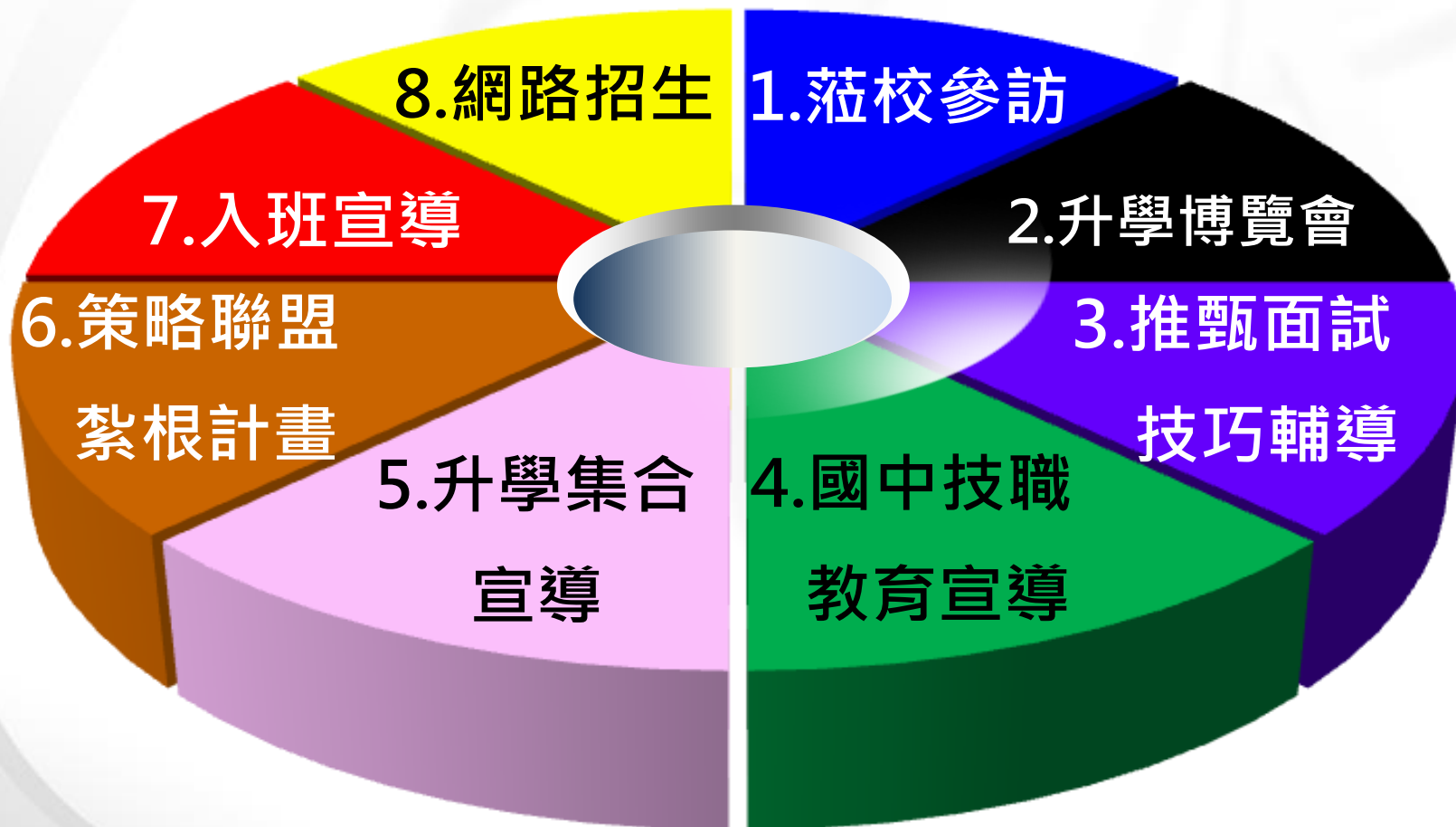
107學年度招生工作重點說明



1

106學年度 招生工作執行狀況

一、106學年度招生工作執行狀況





本校各系積極參與活動



吸引有興趣的學生留下聯絡資料



為學生及家長說明解答

學年度	活動次數	派遣老師人數	宣導學生總人數
105	50場	133人	37,110人
106	56場	141人	37,072人



來賓師長及學生獲益良多



各系迎賓及實作體驗



PhotoGrid

學年度	活動次數	派遣老師人數	參訪師生人數	派遣車輛
105	44場	395人	3,430人	95輛
106	45場	402人	3,475人	103輛

入班宣導

綜合業務組



至高職畢業班宣導



開明高職 宣導老師



三重商工 宣導老師

學年度	活動次數	派遣老師人數	宣導總班數
105	29場	133人	178班
106	27場	130人	172班



學年度	活動次數	派遣老師人數	宣導總人數
105	9場	17人	3,258人
106	10場	24人	3,745人



學年度	活動次數	派遣老師人數	宣導總人數
105	7場	21人	567人
106	6場	16人	468人



2

107學年度 招生工作重點說明

二、107學年度招生工作重點說明

綜合業務組

增加正面形象的
媒體曝光率

擴大招生範圍，
開拓新市場

積極爭取與重點交流學校
相關的各種招生活動

落實與深化策略聯盟
紮根活動

珍惜有限資源，
發揮效能極大化

招生工作重点

招生工作 不止是招生工作

招 得 來

接觸學生

實際

網路

方 法

認識
交陪
信任

留 得 住

進入本校

就讀
就業

滿意

不滿意

擴散

有口
皆碑

怨聲
載道

廣為流傳

招生工作沒有做完的時候 只能更加努力

1

- 鄰近學校爭取更多招生機會

2

- 招生工作要更加落實

3

- 與招生對象緊密連繫，搏取信任

4

- 各校都在努力，我們要提早起步去做

5

- 全校各單位總動員，團結一致拼招生

簡報結束
敬請指導

